



Starfslýsing verkefnisstjóra sérkennslu GSS

Verkefnisstjóri stjórnar og skipuleggur sérkennslu og starf sérdeildar ásamt því að veita kennurum ráðgjöf. Hann starfar undir stjórn skólastjóra og deildarstjóra í umboði skólastjóra.

Helstu verkefni eru:

- Skipuleggur og stjórnar almennri sérkennslu / fyrirkomulag
- Skipuleggur og stjórnar framkvæmd nýbúakennslu í skólanum ef slíkt er til staðar ásamt stjórnendum
- Hefur umsjón með sérdeild skólans (námsefni / skipulag)
- Er almennum kennurum skólans til ráðuneytis varðandi skipulag á kennslu nemenda með sérþarfir
- Leiðbeinir stuðningsfulltrúum í samráði/samstarfi við umsjónarkennara
- Situr fundi í nemendaverndarráði skólans ásamt öðrum fulltrúum
- Sinnir fundarsetu ef þess er þörf vegna nemenda með sérþarfir
- Skipuleggur og stjórnar reglulegum foreldrafundum, skráir og miðlar upplýsingum.
- Útbýr/ber ábyrgð á einstaklingsnámskrá
- Tengiliður skólans við sérfræðinga og stjórnar öllu samstarfi við þá í samráði við deildarstjóra þ.e. FSSF, BUGL, o.fl.
- Heldur utan um niðurstöður greininga/skimana í samráði við deildarstjóra.
- Sinnir öðrum þeim störfum er stjórnendur fela viðkomandi
- Sér um skipulag prófaðstoðar fyrir nemendur með sérþarfir í samráði við deildarstjóra

Stykkishólmi
